

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ им. М. ГОРЬКОГО»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

УТВЕРЖДАЮ:

Директор З. А. Арсланова



ПРИНЯТО:

на педагогическом совете МКОУ
«Гимназия им. М. Горького»
протокол № 1 от 28.08.2018г.

Введено в действие приказом
№ 264/д от 01 сентября 2018 г.
№ 21

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ДНЕ УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ**

1. Общие положения

- 1.1. Педагогическим работникам гимназии на основании Коллективного договора предоставляется методический день.
- 1.2. Он устанавливается при условии объема учебной нагрузки, не нарушающей учебного режима гимназии, не создающей перегрузки учащихся (не более 24 часов).
- 1.3. Цель предоставления методического дня - создание необходимых условий для повышения педагогического мастерства, совершенствование методической подготовки учителя.
- 1.4. Методический день не является дополнительным выходным днем.

2. Режим методического дня

2.1. В методический день учителя занимаются самообразованием:

- изучением законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования и воспитания;
- работой по тематическому планированию;
- овладением конкретными педагогическими технологиями, адаптацией их к своим условиям;
- изучением передового педагогического опыта:
 - о знакомстве с новинками научно-педагогической литературы;
 - о разработке методических материалов по своему предмету, а также по внеклассной работе; о разработкой индивидуальных планов для учащихся;
 - о посещении библиотеки, лекции специалистов, курсы повышения квалификации.

2.2. Педагогические работники гимназии представляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе примерный план разработки методических материалов и предполагаемые результаты по темам самообразования (согласованные с методическим объединением учителей- предметников).

2.3. Обязанности учителя-предметника в методический день:

присутствовать и (или) участвовать в работе всех общественных, заранее запланированных мероприятий в Гимназии и вне ее; о при необходимости заменять болеющих учителей: быть на дежурстве в Гимназии вместе со своим классом.

3. Контроль за соблюдением режима методического дня

Контроль за соблюдением режима методического дня осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- 3.1. Контролирует работу учителей по самообразованию.
- 3.2. Дает индивидуальные рекомендации учителям по темам их самообразования.
- 3.3. Организует и проводит методические недели, теоретические и практические семинары.
- 3.4. Осуществляет помощь в составлении индивидуальных программ самообразования.
- 3.5. Организует и проводит диагностику результатов работы учителей и повышения их мастерства.

С Положением ознакомлены: